

Guida alla omologazione dei tornei

a cura di *Francesco De Sio* e *Christian De Vivo*

Il seguente documento riassume le procedure standard, attualmente in vigore in Italia, per l'omologazione dei tornei di scacchi. Con la dicitura "posta ordinaria" si intende distinguere l'invio di informazioni in forma cartacea da quello che utilizza strumenti informatici, via e-mail. La responsabilità degli invii è quasi sempre dell'arbitro della manifestazione, tranne che in alcuni casi in cui è espressamente specificata la competenza dell'organizzatore. Per l'inserimento nel documento di altre procedure, utilizzate in altre tipologie di tornei, o per implementare quelle che già sono state inserite in questa pagina, contattate gli amministratori del gruppo: arbitriscacchi-owner@googlegroups.com.

I tornei omologabili più diffusi in Italia si dividono nelle seguenti categorie:

- [tornei individuali giovanili under 16](#)
- [tornei del circuito Rapid](#)
- [tornei per variazione Elo Italia e FIDE](#)

TORNEI INDIVIDUALI GIOVANILI UNDER 16

Promemoria:

- Tutti i tornei con tempo di riflessione pari o superiore a 2h a testa, anche quando c'è il bonus (per il calcolo dei tempi si aggiunge al tempo fisso l'incremento moltiplicato per sessanta), sono validi per le variazioni Elo Italia e FIDE. Per cui, in questi casi, integrare la seguente procedura con la procedura per i tornei validi per le variazioni Elo Italia e FIDE.

Materiale da inviare al responsabile regionale [via e-mail]

Premessa: non è necessario inviare materiale cartaceo o su floppy per posta ordinaria

- e-mail indicante l'arbitro, il tipo di torneo e la località
- la classifica di ciascun torneo
- l'elenco dei qualificati in formato testo: cognome, nome, X
dove X = (A, allievi; C, cadetti; G, giovanissimi; P, pulcini; B, piccoli alfieri)

Materiale da inviare alla direzione del CIG U16 [via e-mail cig16@federscacchi.it]

Premessa: non è necessario inviare materiale cartaceo o su floppy per posta ordinaria

- e-mail indicante l'arbitro, il tipo di torneo e la località
- la classifica di ciascun torneo
- elenco dei qualificati: cognome, nome, X
dove X = (A, allievi; C, cadetti; G, giovanissimi; P, pulcini; B, piccoli alfieri)
- l'elenco nuovi tesserati, in formato .txt (cognome, nome, ctg, data di nascita)

Materiale da inviare alla FSI [di competenza dell'organizzazione della manifestazione]

- con servizio postale tracciabile: FSI, Via Cusani 10 - 20121 Milano
- o via fax: 02 864165

- o via e-mail: fsi@federscacchi.it

- il modulo amministrativo per tornei
scaricabile al link http://www.federscacchi.it/str_req.php?tipo=5
- la ricevuta del versamento della quota di omologazione
su c.c.p. 31908205 intestato alla FSI, Via Cusani 10 - 20121 Milano
- l'eventuale richiesta di nuove tessere Junior con relativa ricevuta del versamento alla FSI
su c.c.p. 31908205 intestato alla FSI, Via Cusani 10 - 20121 Milano

TORNEI DEL CIRCUITO RAPID

Promemoria

- Dal database dell'Elo Rapid si ricava immediatamente se il giocatore è tesserato meno. La procedura consigliata da seguire ad inizio torneo è la seguente:
 - dopo la formalizzazione dell'iscrizione si carica nel software di gestione torneo il nominativo dal database e si verifica il tesseramento;
 - non si accettano autocertificazioni dai giocatori ma, ai sensi del ROF 2006, si accettano solo certificazioni fornite dai Presidenti delle Società di appartenenza;
 - si ricorda che la presenza in torneo di giocatori non tesserati può comportare la non omologazione del torneo.

Materiale da inviare al gestore dell'Elo Rapid [via e-mail elorapid@federscacchi.it]

Premessa: non è necessario inviare materiale cartaceo o su floppy per posta ordinaria

- e-mail indicante l'arbitro, il tipo di torneo e la località
- i file come sotto dettagliato:
 - <> se si utilizza Vega inviare il file con estensione .elo e tblscore.txt
 - <> se si utilizza Diena inviare i file con estensione .a, .ael, .afi, .aid, .acl e così via per la lettera b
- l'eventuale file dei nuovi inserimenti in lista rating: nome, Elo, Provincia e data di nascita, in formato .txt
- l'eventuale lista dei tesserati in sede di torneo, in formato .txt

Materiale da inviare alla FSI [di competenza dell'organizzazione della manifestazione]

- con servizio postale tracciabile: FSI, Via Cusani 10 - 20121 Milano
- o via fax: 02 864165
- o via e-mail: fsi@federscacchi.it

- l'eventuale richiesta di nuove tessere (Junior, Ordinaria Ridotta, Ordinaria, Agonistica) con relativa ricevuta del versamento alla FSI (fotocopia o scansione)
su c.c.p. 31908205 intestato alla FSI, Via Cusani 10 - 20121 Milano

TORNEI VALIDI PER VARIAZIONE ELO ITALIA E FIDE

Promemoria:

- L'arbitro deve trattenere le tessere solo per il tempo necessario alle verifiche sui giocatori. La procedura consigliata da seguire ad inizio torneo è la seguente:
 - si prende visione delle tessere all'atto dell'iscrizione al torneo (nome, cognome, date

di nascita, ID e quanto altro ritenuto utile per meglio identificare chi è nuovo o ha omonimi nella lista Elo);

- in caso di non disponibilità delle tessere, non si accettano autocertificazioni dai giocatori ma, ai sensi del ROF 2006, si accettano solo certificazioni fornite dai Presidenti delle Società di appartenenza;

- in caso di mancanza anche di certificazioni, si effettua una verifica del tesseramento dei giocatori sul sito federale.

- Siccome tutti i documenti da inviare alla FSI per l'omologazione sono oramai dei file informatici, a volte prodotti dal software di gestione torneo utilizzato, si può provvedere a tale invio alla segreteria federale per posta elettronica, con le eccezioni dei certificati di norma FSI e FIDE, di cui vanno inviate le necessarie copie cartacee firmate (a meno che non si disponga della firma digitale e la FSI e la FIDE la accettino).
- Gli invii sono da effettuare entro 8 giorni dal termine del torneo, altrimenti si rischia l'addebito delle more previste dalla FIDE.

Materiale da inviare al gestore dell'Elo Italia [via e-mail elo@federscacchi.it]

Premessa: non è necessario inviare materiale cartaceo o su floppy per posta ordinaria

- il verbale di gara in formato .txt, .doc o similare
- l'elenco dei giocatori non presenti in lista Elo, con ID o data di nascita (se stranieri residenti specificare la nazionalità al posto della Provincia e, se non è chiaro dal nome, se M o F)
- i file come sotto dettagliato:
 - <> se si utilizza Vega inviare il file con estensione .elo
 - <> se si utilizza Diena inviare i file con estensione .a, .ael, .afi, .aid, .acl e così via per la lettera b

Materiale da inviare alla FSI

- con servizio postale tracciabile: FSI, Via Cusani 10 - 20121 Milano

- o via fax: 02 864165

- o via e-mail: fsi@federscacchi.it

- Il verbale di gara, a cui si allega solo ciò che è appropriato per il torneo arbitrato: scaricabile al link <http://www.arbitriscacchi.com/cgi-bin/arbitri.cgi?azione=listagen&tipo=MOD>
 - copia della designazione arbitrale
 - elenco nuovi tesserati e/o integrazioni TO/TA
 - elenco dei ritirati e/o assenti per forfait
 - dichiarazioni e/o certificazioni
 - fotocopia (o scansione) del versamento c.c.p. su c.c.p. 31908205 intestato alla FSI, Via Cusani 10 - 20121 Milano
 - modulo amministrativo per i tornei scaricabile al link http://www.federscacchi.it/str_reg.php?tipo=5
 - valutazioni sui collaboratori
 - certificati di norma per il titolo di Maestro FSI
 - copia cartacea firmata Segnalazione alla Giustizia Federale (con allegati)
 - certificati per titoli FIDE (norme)
 - copie cartacee firmate Modello IT3 compilato (solo nel caso di ottenimento di norma internazionale)